

Na podlagi 9., 13. in 56. člena Zakona o društvih (Uradni list RS št. 61/2006 ter št. 64/2011 – uradno prečiščeno besedilo in [21/18](#) – ZNOrg) in 33. člena Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/2018) je Društvo ICOM - Mednarodni muzejski svet – Slovenski odbor dne 28. 3. 2019 sprejel

**STATUT
DRUŠTVA ICOM- MEDNARODNI MUZEJSKI SVET- SLOVENSKI ODBOR**

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo ICOM- Mednarodni muzejski svet - Slovenski odbor, (v nadaljevanju društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno in neprofitno združenje fizičnih oseb, ki se združujejo na področju in zaradi muzejske dejavnosti in varstva kulturne dediščine in s tem povezanim izobraževanjem, nalogami in promocijo.

Društvo deluje kot nevladna organizacija v javnem interesu na področju varstva kulturne dediščine.

2. člen

Društvo je pravna oseba civilnega prava. Sedež društva je v Ljubljani, na Prešernovi ulici 20. Svoje prostore ima v Narodnem muzeju Slovenije. Društvo ima svoj poslovni račun.

3. člen

Društvo ima svoj znak in štampljko. Znak društva je grafični prikaz: Štampljka je pravokotne oblike 4 x 1,5 cm z napisom v štirih vrsticah:

DRUŠTVO ICOM
MEDNARODNI MUZEJSKI SVET
SLOVENSKI ODBOR
Prešernova 20, 1000 Ljubljana

4. člen

Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami, zvezami ali društvi s podobno dejavnostjo v Republiki Sloveniji ali izven nje.

5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Društvo obvešča svoje člane in člane po svetu:

- s pravico vpogleda v zapisnike organov društva;
- preko spletnih strani;

- preko navadne pošte;
- preko elektronske pošte;
- na rednih sestankih društva;
- občasno preko informativnega biltena ICOM;
- preko sredstev javnega obveščanja;
- na druge načine.

Širšo javnost obvešča društvo tako, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov ali druge, ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren predsednik društva. Predsednik lahko pooblasti tajnico društva ali drugega člana za stike z javnostjo, ki odgovarja za resničnost in pravilnost navedenih podatkov.

II. NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA

6. člen

Namen društva je združevanje muzejskih delavcev Slovenije na področju in zaradi muzejske dejavnosti in varstva kulturne dediščine in s tem povezanim izobraževanjem, nalogami in promocijo. Društvo se v Sloveniji zavzema za in vzpodbuja izpolnitev priporočil Mednarodnega muzejskega sveta ICOM, in ciljev na muzejskem in muzeološkem področju. Ima vlogo razvojnega generatorja muzejskih mednarodnih odnosov. Zaradi zadovoljevanja skupnih interesov si prizadeva v društvo vključiti čim večje število muzejskih delavcev.

Društvo uresničuje svoje cilje z naslednjimi nalogami:

- na nacionalni ravni: razvija izobraževanje, organizira seminarje, predavanja, strokovna posvetovanja in druge oblike strokovnega izobraževanja s področja dejavnosti društva;
- usklajuje programe mednarodnega sodelovanja na področju muzejske dejavnosti in varstva kulturne dediščine;
- organizira mednarodne konference na področju muzejske dejavnosti in varstva kulturne dediščine;
- na mednarodni ravni: sodeluje z mednarodnim muzejskim svetom ICOM, drugimi nacionalnimi odbori ICOM in mednarodnimi strokovnimi komiteji
- ICOM, ki se ukvarjajo z muzejsko dejavnostjo in varstvom kulturne dediščine;
- z aktivnim vključevanjem v strokovno delo mednarodnih komitejev ICOM in z udeležbo na mednarodnih konferencah ICOM v svetu.
- podeljuje nagrade ICOM SLOVENIJA, ki so opredeljene s posebnim pravilnikom.

Društvo se ukvarja tudi z založniško dejavnostjo v skladu s predpisi.

Kot nevladna organizacija v javnem interesu ima društvo pravico izvajati naloge iz 108. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine.

7. člen

Društvo lahko kot dopolnilno dejavnost opravlja tudi pridobitno dejavnost, ki mora biti vsa vezana na osnovno poslanstvo, zaradi česar je bilo društvo ustanovljeno. Pridobitna dejavnost se lahko opravlja le v obsegu, potrebnem za doseganje nalog, dejavnosti in ciljev društva, navedenih v 6. čl. tega statuta.

Društvo lahko poveri opravljanje pridobitne dejavnosti drugim osebam na temelju zakupne ali podobne pogodbe. Društvo lahko iz razlogov, navedenih v prvem odstavku tega člena ustanovi gospodarsko družbo.

Društvo opravlja pridobitno dejavnost v skladu s Pravilnikom o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur. l. RS, št. 109/2007). Tako vodi ločene evidence o dohodkih iz pridobitne dejavnosti, ki so predvsem:

- prodaja društvenih publikacij,
- organizacija posvetov,
- izobraževanje
- strokovne ekskurzije,
- reklamiranje sponzorjev in
- posredovanje strokovne pomoči pravnim in fizičnim osebam.

III. ČLANSTVO

8. člen

Društvo ima redne in častne člane.

Redni člani društva so lahko muzejski in galerijski delavci, kulturni delavci, študentje in muzejski upokojenci.

Članstvo v društvu je prostovoljno. Kdor želi postati član, mora izvršnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva, in se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom društva in drugimi predpisi, ki urejajo to področje, ter redno plačeval letno članarino.

Častni člani so posamezniki, ki so s svojimi prispevki bistveno pripomogli k razvoju in dobrobiti društva. Častni člani so opravičeni plačevanja članarine. Naziv "častni član" dodeli posamezniku občni zbor društva.

Pravice in dolžnosti ter funkcije članov društva so častne. Za svoje delo v društvu člani praviloma ne prejemajo plačila, razen če ni s sklepom izvršnega odbora in s posebno pogodbo določeno plačilo za izvršitev določene strokovne ali organizacijske naloge.

9. člen

Pravice članov so:

- da volijo in so voljeni v organe društva;
- da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih društva;
- da uresničujejo svoje interese na področju dejavnosti društva;
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno- materialnim poslovanjem;
- da sodelujejo v akcijah, ki jih organizira društvo, pod pogoji, ki jih določa izvršni odbor.

10. člen

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov društva;
- da aktivno sodelujejo na akcijah, ki jih prireja društvo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva;
- da redno plačujejo letno članarino;
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupno dogovorjenih nalog;
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše člane;
- da varujejo ugled društva;
- da spoštujejo Kodeks poklicne etike ICOM.
- Neizpolnjevanje navedenih dolžnosti - razen dolžnosti navedene v tretji alineji tega člena predstavlja disciplinsko kršitev.

11. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom;
- s črtanjem;
- z izključitvijo;
- s prenehanjem delovanja društva;
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če izvršnemu odboru pošlje pisno izjavo o odstopu. V primeru izstopa, član, ki izstopa nima pravice do povračila članarine za tekoče leto.

Izvršni odbor črta iz članstva člana, če ta kljub opominu po izteku roka, določenega v opominu, ne plača članarine za tekoče leto.

Člana se iz društva lahko izključi na podlagi odločitve etične komisije.

Član, ki je bil iz članstva črtan, se lahko včlani po preteku treh let od črtanja, ali prej, pod pogojem, da plača zaostalo članarino.

Član, ki je bil iz društva izključen, se v društvo ne more včlaniti najmanj 5 (pet) let po izključitvi, nadaljnjih 5 (pet) let pa ne more biti izvoljen v organe društva.

IV. ORGANI DRUŠTVA

12. člen

Organi društva so:

- občni zbor;
- predsednik društva;
- izvršni odbor;
- nadzorni odbor;
- etična komisija;
- komisija za dodeljevanje sredstev.

Mandatna doba organov društva, razen občnega zbora, je tri leta. Po preteku mandata so člani organov lahko še enkrat izvoljeni v isti organ.

13. člen

Občni zbor

Občni zbor je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi člani. Občni zbor voli druge organe društva.

Občni zbor je lahko reden ali izreden, lahko pa tudi korespondenčen.

Redni občni zbor sklicuje izvršni odbor enkrat letno. Sklic občnega zbora mora biti objavljen z dnevnim redom 7 (sedem) dni pred dnevom za katerega je sklican.

Izredni občni zbor se lahko skliče po sklepu izvršnega odbora, na zahtevo nadzornega sveta ali na zahtevo tretjine članov društva. Če izvršni odbor izrednega občnega zbora kljub temu ne skliče, ga lahko predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznim gradivom

Izvršni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor v roku 15 (petnajst) dni po prejemu zahteve za sklic. Izredni občni zbor odloča le o zadevi, za katero je bil sklican.

14. člen

O sklicu občnega zbora in z dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 14 (štirinajst) dni pred občnim zborom.

Občni zbor je sklepčen, če je prisotna več kot polovica članov.

Če občni zbor ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po poteku tega časa je občni zbor sklepčen:

- če se ugotovi, da so bili člani v redu vabljeni in
- če je prisotnih najmanj 10 članov;
- če je korespondenčno pridobljenih 51% glasov vseh članov, v roku 7 (sedmih) dni.

Če občni zbor odloča na podlagi tretjega odstavka 13. člena, sklepi postanejo pravnomočni po poteku 30 dni, v kolikor v tem času ni bil občni zbor ponovno sklican.

15. člen

Glasovanje je praviloma javno, člani pa se z navadno večino lahko odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne in se izvedejo po razpravi. Sklep občnega zbora je veljaven, če se je zanj odločila polovica prisotnih.

Za sklepe, ki spreminjajo statut, s katerimi se sprejemajo pravilniki ali se odloča o vprašanjih, od katerih je neposredno ali posredno odvisen obstoj društva, sta potrebni dve tretjini glasov prisotnih članov.

Občnemu zboru smejo prisostvovati za delo društva zainteresirani državljani in predstavniki organizacij s področja muzejske dejavnosti ter državnih organov, vendar ne morejo glasovati in sklepati o zadevah, o katerih sklepa občni zbor.

16. člen

Občni zbor vodi delovno predsedstvo, ki ga izvoli občni zbor na predlog izvršnega odbora ali na predlog skupine članov. O poteku skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišejo delovni predsednik, zapisnikar in dva overovitelja.

17. člen

Naloge in pristojnosti občnega zbora so, da:

- izvoli delovno predsedstvo;
- sklepa o dnevnem redu;
- sprejema poročila o pretekli dobi;
- sprejema program dela društva za predvideno dobo;
- sprejema finančni načrt in zaključni račun;
- razrešuje in voli: predsednika društva, člane izvršnega in nadzornega odbora, člane etične komisije;
- lahko imenuje prokurista, ki bo predstavljal društvo navzven v poslih, za katere je imenovan, v skladu s pooblastili občnega zbora;
- odloča o pritožbah zoper sklepe organov društva;
- odloča o vključevanju in dolgoročnem sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami;
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva;
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin;
- odloča o vseh vprašanjih od katerih je neposredno ali posredno odvisen obstoj društva;
- odloča o spremembah statuta in drugih predpisih društva;
- imenuje posebne komisije ali ustanovi sekcije ali oboje ukinja;

- opravlja nalogo arbitra v sporih med izvršnim odborom in drugimi organi ali člani društva;
- sklepa o prenehanju društva;
- podeljuje naziv častni član.

Gradivo za vprašanja, o katerih odloča občni zbor in so navedena v 3.,4.,8., 10. in 12. alineji mora biti izvršnemu odboru dostavljeno najmanj 8 (osem) dni pred zasedanjem občnega zbora.

18. člen

Izvršni odbor

Izvršni odbor je izvršilni organ občnega zbora in opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela, ter vodi delo društva med dvema občnima zboroma po programu in sprejetih sklepih občnega zbora. Med mandatno dobo lahko izvršni odbor zamenja največ eno tretjino članov odbora.

Izvršni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

Izvršni odbor šteje 5 (pet) članov. Sestavljajo ga:

- predsednik (vodi in organizira delo v izvršnem odboru);
- podpredsednik;
- trije člani;

Izvršni odbor se sestaja praviloma enkrat mesečno. Izvoljen je za dobo 3 (treh) let. Predsednik, podpredsednik in člani izvršnega odbora so lahko izvoljeni dvakrat zaporedoma.

Seje izvršnega odbora sklicuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik društva. Izvršni odbor je sklepčen, če je navzoča vsaj polovica članov. Odloča po sistemu večine. V primeru, da je število glasov izenačeno je sprejet sklep, za katerega je glasoval predsednik. Predsednik glasuje zadnji. Izvršni odbor lahko za delo na svojem področju imenuje tudi posamezne komisije. Člani komisij so lahko le člani društva, izjemoma tudi zunanji člani kot strokovnjaki.

19. člen

Naloge izvršnega odbora

Izvršni odbor:

- sklicuje redni ali izredni občni zbor;
- skrbi za izvrševanje programa društva;
- pripravlja predloge aktov društva;
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa;
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva;
- upravlja s premoženjem društva;
- ustanavlja in ukinja komisije;

- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih še dodatno naloži občni zbor;
- vodi evidenco prostovoljnega dela v društvu in določa višino, rok in način plačila članarine.

20. člen

Predsednik društva

Predsednik zastopa in predstavlja društvo proti tretjim osebam, državnim in upravnim organom in organizacijam doma in v tujini.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik izvršnega odbora in ga izvoli občni zbor za dobo 3 (treh) let. Predsednik je lahko izvoljen dvakrat zapored.

Za svoje delo je odgovoren neposredno občnemu zboru in izvršnemu odboru.

21. člen

Naloge predsednika društva

Predsednik društva:

- sklicuje sestanke izvršnega odbora;
- koordinira delo izvršnega odbora in drugih komisij ter organov društva;
- odloča samostojno o zadevah, v katerih je nujno hitro odločanje;
- odloča o nakupu in prodaji premičnin manjše vrednosti.

22. člen

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor spremlja delo izvršnega odbora in drugih organov društva ter opravlja stalen nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva. Nadzorni odbor enkrat letno poroča občnemu zboru, ki mu je tudi odgovoren za svoje delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh uglednih članov društva, ki jih izvoli občni zbor za dobo 3 (treh) let in so lahko izvoljeni dvakrat zaporedoma. Člani med seboj izvolijo predsednika. Funkcija člana nadzornega odbora ni združljiva s funkcijo v izvršnem odboru. Člani nadzornega odbora so lahko člani posameznih komisij. Nadzorni odbor je sklepčen, če so prisotni vsi trije člani, odloča večina.

23. člen

Etična komisija

Etična komisija je posvetovalno telo društva za področje etičnih vprašanj. Njene člane voli in imenuje občni zbor za dobo treh let, pri čemer so lahko člani izvoljeni dvakrat zaporedoma. Sestavljajo jo predsednik in dva člana.

Etična komisija se sestane vsaj trikrat na leto. V primeru neodzivnosti pri delu komisije se člana po pisnem opozorilu iz komisije izključi, na naslednjem občnem zboru pa se voli novega.

Namen etične komisije je zagotavljanje strokovnega znanja muzejski skupnosti o vseh zadevah, ki se nanašajo na muzejsko poklicno etiko. Njena naloga je pospeševanje in promocija znanja ter praks etičnega dela v muzejih. Na pobudo članov društva se komisija izreka o etičnih vprašanjih, ki zadevajo muzeje in muzejske strokovnjake. Pristojna je za obravnavo disciplinskih postopkov za člane društva. Etična komisija se o etičnih vprašanjih izreka na podlagi ICOM-ovih etičnih kodeksov.

24. člen

Postopek obravnave etičnih vprašanj

Etična komisija izoblikuje svoje stališče izključno na podlagi poziva za etično presojo. Poziv lahko oddajo člani društva na vnaprej pripravljenem obrazcu. Vpogled v prijavo imajo le člani etične komisije, s čimer se zagotavlja varovanje osebnih podatkov. Komisija se na prejeti poziv odzove v roku do enega meseca.

Člani komisije najprej presodijo, ali prejeti poziv vsebuje elemente za etično presojo. Če jih vsebuje, o primeru presojajo in oblikujejo svoje stališče. V tej fazi oblikovanja stališča sodelujejo vsi člani komisije. V nadaljevanju se o stališču komisija posvetuje z izvršnim odborom in na podlagi prejetih komentarjev pripravi končno verzijo stališča, pri čemer sodelujeta vsaj dva člana etične komisije.

Etična komisija svoje stališče komunicira z javnostjo preko društvene spletne strani.

V oblikovanju svojih stališč je etična komisija avtonomna.

25. člen

Komisija za dodeljevanje sredstev

Komisijo za dodeljevanje sredstev voli in imenuje občni zbor za dobo 3 (treh) let, njeni člani so lahko dvakrat zaporedoma izvoljeni. Sestavljajo jo predsednik in dva član

Sestaja se po potrebi in na zahtevo upravičenih organov.

Komisija odloča in je pristojna za razdelitev sredstev, pridobljenih iz proračuna za namene in projekte, za katere so zaprosili člani.

V. DISCIPLINSKI POSTOPEK

26. člen

Disciplinski postopek

Etična komisija vodi disciplinski postopek in izreka kazni po pravilniku o disciplinskem postopku, ki ga sprejme občni zbor.

Disciplinski postopek se vodi po načelih skrajšanega kazenskega postopka.

27. člen

Disciplinske kršitve

Za disciplinski prekršek članov društva se šteje hujše nespoštovanje pravil in sklepov organov društva ter vsako drugo ravnanje, ki utegne huje prizadeti interes in ugled društva.

28. člen
Disciplinski postopek

Etična komisija kot organ I. stopnje na podlagi poziva presodi, ali je član društva ravnal etično nesprejemljivo in predlaga disciplinski ukrep. Disciplinski ukrep potrdi in izvede izvršni odbor. O pritožbah na odločitve etične komisije odloča občni zbor kot organ II. stopnje.

29. člen
Disciplinski ukrepi

Kot disciplinski ukrep se lahko izreče:

- opomin;
- javni opomin;
- izključitev.

Ukrep izključitve je možno izreči tudi z odločilnim pogojem (pogojno) za dobo do dveh let.

VI. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

30. člen
Viri dohodkov

Viri dohodkov društva so:

- članarina;
- darila;

- dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic;
- prispevki sponzorjev;
- dodeljena sredstva iz proračuna Republike Slovenije;
- javna sredstva;
- drugi viri.

Če društvo pri opravljanju nalog iz 7. čl. statuta ustvari presežek prihodkov nad odhodki kot pridobitno dejavnost, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Dohodki pridobljeni s pridobitno dejavnostjo se morajo voditi in izkazovati ločeno. Vsaka delitev presežka med njegove člane je nična.

31. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in finančnim načrtom, ki ju sprejema zbor članov. Na rednem zboru članov člani vsako leto obravnavajo in sprejemajo letno poročilo, ki mora biti sprejeto do 30. marca.

Društvo ima transakcijski račun odprt pri banki. Za izvajanje finančnih transakcij društvo uporablja elektronsko bančno pot. Društvo nima gotovinskega poslovanja. Vsa plačila in izplačila se izvajajo izključno preko računa društva.

32. člen

Za urejanje in vodenje finančnega in materialnega poslovanja društva društvo zaposli strokovnjaka s tega področja, če pa to ni mogoče, sklene pogodbo o vodenju finančnih in materialnih zadev z za to delo usposobljeno osebo ali računovodskim servisom.

Računovodja vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi za društva, Zakonom o računovodstvu, Zakonom o javnih financah, Zakonom o dohodnini, Zakonom o davčnem postopku ter vso drugo zakonodajo, ki ureja finančno poslovanje pravnih oseb.

Društvo mora v roku 6 mesecev od sprejetja tega statuta sprejeti svoj Pravilnik o računovodenju, ki mora biti usklajen z Zakonom o družtvih, s Slovenskimi računovodskimi standardi za društva in drugo zakonodajo, navedeno v tem členu, ki ureja finančno poslovanje pravnih oseb. Pravilnik o računovodenju sprejme izvršni odbor.

Delo računovodje je javno. Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno poslovanje društva. Če pri tem nastanejo kakršni koli stroški, jih nosi član, ki je vpogled v finančno poslovanje zahteval.

33. člen

Ko društvo pridobi premično ali nepremično premoženje (stavbe, opremo, drobni inventar), vpiše lastnino v inventarno knjigo.

Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji na podlagi sklepa izvršnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa zbora članov.

VII. PRENEHANJE DRUŠTVA

34. člen

Društvo lahko preneha:

- po sklepu občnega zbora z dvotretjinsko večino;
- če se zmanjša število članov društva pod 10 članov;
- po samem zakonu.

V primeru prenehanja društva se njegovo premoženje, po poravnavi vseh obveznosti, prenese na drugo nevladno organizacijo ali nepridobitno pravno osebo javnega prava, ki ima enak ali podoben namen, ki jo določi zbor članov. Proračunska sredstva se vrnejo proračun.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

35. člen

Ta statut je sprejel redni občni zbor dne 19. oktobra 2022.

Z uveljavitvijo tega Statuta preneha veljati Statut, ki je bil sprejet na izrednem občnem zboru 28. marca 2019.

Spremembe in dopolnitve Statuta stopijo v veljavo z dnem potrditve na pristojnem organu.

V Ljubljani, 24. novembra 2022

predsednica: Jana Babšek